

Порядок и форма предоставления платных медицинских услуг ГБУЗ «ДГП № 10 ДЗМ»

Порядок оплаты услуг

1. Платные медицинские услуги (далее ПМУ) предоставляются ГБУЗ «ДГП № 10 ДЗМ» (далее Учреждение) на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

2. ПМУ предоставляются Учреждением в виде профилактической, лечебно-диагностической и реабилитационной помощи, в пределах уставной деятельности и осуществляются в рамках Договоров на оказание платных медицинских услуг с гражданами и организациями.

3. При оказании ПМУ Учреждением применяются методы профилактики, диагностики, консультации, лечения, медицинские технологии, лекарственные средства, иммунобиологические препараты и дезинфекционные средства, разрешенные к применению на территории РФ в установленном законом порядке, в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации и условий оказания медицинской помощи либо по просьбе пациента в виде осуществления разовых консультаций, процедур, диагностических исследований и иных услуг, в том числе сверх выполняемых стандартов.

4. Заключение Договора на оказание платных медицинских услуг, а также предоставление платных медицинских услуг возможно при наличии Уведомления об охране здоровья граждан, оформленного в письменной форме.

5. Платные медицинские услуги Потребителю оказываются Исполнителем **дополнительно** к гарантированному объёму бесплатной медицинской помощи в рамках Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, Территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – соответственно Программа, Территориальная программа), при условии оформления информированного добровольного согласия Потребителя (Заказчика) на их оказание (Приложение № 1 к Договору).

6. Прием пациентов на платной основе ведётся по предварительной договоренности в соответствии с возможностями сотрудников, оказывающих платные услуги в Учреждении.

7. Договор на оказание платных медицинских услуг с Потребителем (Заказчиком) заключается в письменной форме и должен содержать следующую информацию:

а) сведения об Исполнителе:

наименование и фирменное наименование (если имеется) медицинской организации, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства Потребителя, согласно свидетельству о рождении или паспорту;

фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон Заказчика - физического лица, согласно паспорту.

наименование и адрес места нахождения Заказчика – юридического лица;

в) перечень, количество и стоимость платных услуг, предоставляемых в соответствии с Договором (Приложение № 3 к Договору – возможно согласование в устной форме);

г) сроки и порядок оплаты платных услуг;

д) условия и сроки предоставления ПМУ;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего Договор от имени Исполнителя, и его подпись, имя, отчество (если имеется) Заказчика и его подпись.

В случае, если Заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего Договор от имени Заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий Договора;

з) порядок изменения и расторжения Договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

8. Договор составляется в 2-х экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй – у Заказчика.

9. Цены на предоставление ПМУ сформированы Учреждением самостоятельно, в соответствии с приказом Департамента здравоохранения города Москвы от 29.08.2023г. № 880 "Об утверждении Порядка определения цен (тарифов) на платные услуги, предоставляемые государственными учреждениями Департамента здравоохранения города Москвы, а также условий использования материально-технической базы и привлечения медицинских работников для оказания платных медицинских услуг», законами и иными нормативными актами Российской Федерации и города Москвы и утверждены приказом Главного врача ГБУЗ «ДГП № 10 ДЗМ».

10. Потребитель (Заказчик) обязан оплатить предоставленную Исполнителем услугу (услуги) соответственно действующему в Учреждении Прейскуранту в сроки и в порядке, которые определены Договором.

11. Оплата медицинских услуг производится путем безналичного расчета посредством платёжных терминалов, установленных в Учреждении или наличным, или безналичным платежом через учреждения Банка согласно Извещению на оплату (Приложение № 4 к Договору). Заказчику, оплатившему услугу через платёжный терминал, установленный в Учреждении, выдаётся слип-чек и кассовый (фискальный) чек. При наличии платежного документа из учреждения Банка, выдаётся только кассовый (фискальный) чек.

12. В случае, если при предоставлении ПМУ требуется на возмездной основе оказание дополнительных медицинских услуг, не предусмотренных Договором, Исполнитель обязан предупредить об этом Потребителя (Заказчика). Без согласия Потребителя (Заказчика) Исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

13. В случае, если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации".

14. В случае отказа Потребителя (Заказчика) от получения медицинских услуг после заключения Договора, Договор расторгается. Исполнитель информирует Потребителя (Заказчика) о расторжении Договора по инициативе Потребителя (Заказчика), при этом Потребитель (Заказчик) оплачивает Исполнителю фактически понесенные Исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору.

15. После исполнения Договора, Исполнитель по требованию Заказчика или другого законного представителя Потребителя выдает медицинские документы (копии медицинских документов, выписки из медицинских документов), отражающие состояние здоровья Потребителя, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения.

16. По факту оказания услуг, Заказчик и Исполнитель подписывают Акт оказанных медицинских услуг (Приложение № 5 к Договору).

17. По требованию лица, оплатившего услуги, Учреждение выдаёт Справку об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации по форме, установленной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации и Министерства Российской Федерации по налогам и сборам от 25 июля 2001г. № 289/БГ-3-04/256. Справка выдаётся в течении десяти рабочих дней, после соответствующего запроса и предоставления необходимых данных для её оформления.

18. Учреждение при оказании платных медицинских услуг соблюдает установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации, учётных и отчётных статистических форм, порядку и срокам их предоставления.

19. Заключение Договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным Договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».